

dfmvk

DEÁK FERENC MEGYEI
ÉS VÁROSI KÖNYVTÁR

A KÖNYVTÁR HASZNÁLATÁNAK SZABÁLYZATA

A **Deák Ferenc Megyei és Városi Könyvtár** nyilvános könyvtár, amely a helyi körülményekből és a könyvtári rendszerben elfoglalt helyzetéből következően, az 1997. évi CXL. tv. 55. és 65. §-a szerint nyilvános könyvtári szolgáltatásokat biztosít Zala megye és Zalaegerszeg Megyei Jogú Város felnőtt és gyermek lakossága részére. Szolgáltatásait 3 tagkönyvtárban és 5 fiókkönyvtárban biztosítja a könyvtárhasználók számára. Bizonyos szolgáltatásai online is igénybe vehetők. A több mint 300 ezer kötetből álló könyvvállomány a gyermekek és a felnőttek számára is biztosítja a széles körű folyamatosan frissülő választékot a hazai és külföldi szépirodalmi és ismeretterjesztő irodalomból. Közel 300 féle folyóirat, több ezer hangoskönyv, zenei CD és DVD kínálata várja a használókat. Az 5-15 éves korosztály számára elsősorban a gyermekkönyvtár használatát javasoljuk, de minden beiratkozott olvasó számára hozzáférhető a könyvtár valamennyi dokumentuma. A speciális igényű könyvtárhasználókat különgyűjteményeinkkel várjuk. Kiemelkedő közülük a Zala megyére vonatkozó helyismereti gyűjtemény, a Keresztury Gyűjtemény és a Nádas Péter gyűjtemény. Honlapunkon a Zalai Tudástár oldalon kínálunk online tartalmakat a kutatók számára.

A *József Attila Városi Tagkönyvtárban* és az *Apáczai Csere János Tagkönyvtárban* igénybe vehető egyedi szolgáltatások és azok feltételei a szabályzatban külön kiemelve szerepelnek. A Deák Ferenc Megyei és Városi Könyvtár (Deák tér 6.) és a József Attila Városi Tagkönyvtár szolgáltatásai egységes olvasójeggyel vehetők igénybe, az Apáczai Csere János Tagkönyvtár önálló olvasójeggyel látogatható – ez utóbbi olvasójeggyel az intézmény szolgáltató helyein a *helyben használat* térítésmentes.

A KÖNYVTÁRHASZNÁLÓT TÉRÍTÉSMENTESEN ILLETIK MEG A KÖVETKEZŐ ALAPSZOLGÁLTATÁSOK

- könyvtárlátogatás
- könyvtári rendezvényeken való részvétel
- állományfeltáró eszközök használata
- a könyvtár által kijelölt állomány helyben használata
- információ a könyvtár és a könyvtári rendszer szolgáltatásairól

A könyvkiválasztó tereket és az olvasótermeket csak regisztráció és a ruhatár használata után lehet igénybe venni. A ruhatár használata díjtalan és kötelező! Az olvasói terekbe kék táskák, táskák nem vihető be, dohányozni a könyvtár egész területén tilos!

BEIRATKOZÁS

A könyvtárba beiratkozhat személyazonosságának és elérhetőségének megfelelő igazolása mellett minden magyar és külföldi állampolgár. Beiratkozáskor az olvasó személyi igazolványával, útlevelel vagy jogosítványával és lakcímkártyájával igazolja személyazonosságát. Az EU tagállamok polgárai személyazonosságukat a honosságuk szerinti államban érvényes személyi azonosító okmánnyal igazolják. Használati jogaik a magyar állampolgárokéval megegyeznek. Nem EU tagállamok polgárai a személyazonosságukat útlevelelükkel igazolják. Használati jogaik a magyar állampolgárokéval megegyeznek. Állampolgárságra való tekintet nélkül, a felhasználó a használati szabályzat elfogadásáról szóló nyilatkozat aláírásával feltétlenül hozzájárul ahhoz, hogy a könyvtárhasználatból eredő jogviták rendezésére a hatályos magyar jogot kell alkalmazni, és elfogadja a magyar bíróságok kizárólagos joghatóságát.

Az aktív tagsági viszony egy évre, azaz a beiratkozástól számított 365 napra, vagy fél évre, azaz a beiratkozástól számított 183 napra érvényes. (A tagság megújítása is beiratkozásnak számít.) A beiratkozástól számított 3 évig az olvasót regisztrált könyvtári tagnak tekintjük. Az olvasói adatokat 5 évig az adatkezelési szabályzatnak megfelelően őrizzük. Tartozás esetén a beiratkozási adatokat a tartozás rendezéséig, legkésőbb a **2013. évi V.tv.6:22.§** alapján fennálló elévülési időig őrizzük. A beiratkozni szándékozónak ki kell töltenie a *Belépési nyilatkozatot*, amelyen a következő személyi adatokat kell közölnie és igazolnia: neve, születési neve, anyja neve, születési helye és ideje, lakcíme; rögzítésre kerülhet még: e-mail címe, telefonszáma, kedvezményre jogosító kártya vagy igazolvány száma. A kedvezmény igénybevétele rögzítésre kerül. A könyvtár a személyi adatok védelméről az erre vonatkozó jogszabályok – **(EU) 2016/679** rendelet a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, illetve a **2011. évi CXII. tv.** az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról - szerint gondoskodik. A személyes adatok kezelésére vonatkozó részletes szabályokat az adatkezelési tájékoztató tartalmazza, amely a könyvtár honlapján elérhető. A beiratkozott olvasó aláírásával kötelezettséget vállal a könyvtár használati szabályzatának betartására, egyidejűleg nyilatkozik arról, mely adatainak kezeléséhez járul hozzá. 16. életévüket be nem töltött személyeknek egy jótálló, a törvényes képviselő kezességvállalása szükséges.

Könyvtárunkban lehetőség van online beiratkozásra. Ezt az erre a célra rendszeresített Google űrlap segítségével tehetik meg. Az adatkezelésre az adatkezelési tájékoztató nyújt információt.

BEIRATKOZÁSI FELTÉTELEK

DEÁK FERENC MEGYEI ÉS VÁROSI KÖNYVTÁR, DEÁK FERENC TÉR 6. JÓZSEF ATTILA VÁROSI TAGKÖNYVTÁR, LANDORHEGYI ÚT 21.

Beiratkozási díj	2000 Ft/365nap, fél évre 1000 Ft/183nap
Érvényes diákigazolvánnyal rendelkezőknek, nyugdíjasoknak	1000 Ft, fél évre 500 Ft

APÁCZAI CSERE JÁNOS TAGKÖNYVTÁR Apáczai tér 5. Gábrriel József Könyvtár és Művészeti Műhely Szivárvány tér 1-3.

Beiratkozási díj	1600 Ft/365nap, fél évre 800 Ft/183nap
Érvényes diákigazolvánnyal rendelkezőknek, nyugdíjasoknak	800 Ft, fél évre 400 Ft

*

A 16. életévüket be nem töltött, a 70. életévüket betöltött olvasók (az 1997. évi CXL. tv. 56. § (6) bekezdése értelmében), valamint a közgyűjtemények dolgozói (a 6/2001. sz. Korm. rendelet alapján) mentesülnek a beiratkozási díj megfizetése alól.

Érvényes pedagógus igazolvánnyal rendelkezők, valamint fogyatékkal élők a beiratkozásnál 50 százalékos kedvezményben részesülnek.

Érvényes Egerszeg –kártyával rendelkezők a beiratkozásnál 10 % kedvezményt kapnak.

Érvényes Megyekártyával rendelkezők a beiratkozásnál 5% kedvezményt kapnak.

A kártyakedvezmények közül csak az egyik vehető igénybe.

Az elveszett olvasójegy pótlása	200 Ft
Látogatói jegy: alkalmi látogatóinkat, olvasóinkat (könyvtári dokumentumok, folyóiratok, egyéb állomány helyben használata, rendezvényen való részvétel esetében) regisztráljuk, de a könyvtári állományból nem kölcsönözhetnek.	díjtalan

Fiókkönyvtárak:

Andráshidai Fiókkönyvtár (Zalaegerszeg, Iskola u. 1.),

Nyugdíjsházi Fiókkönyvtár (Zalaegerszeg, Kossuth Lajos u. 58-60.),

Ságodi Fiókkönyvtár (Zalaegerszeg, Ságodi u. 129.),

Zalabesenyői Fiókkönyvtár (Zalaegerszeg, Besenyő u. 20.)

A fiókkönyvtárakba történő beiratkozás és a fiókkönyvtárak használata térítésmentes, a tagság csak az adott fiókkönyvtár használatára érvényes.

AZ ÉRVÉNYES OLVASÓJEGGYEL IGÉNYBE VEHETŐ SZOLGÁLTATÁSOK

A szolgáltatások az érvényes olvasójegy leadása után vehetők igénybe.

Helybenhasználat: a könyvtár minden dokumentuma, szolgáltatása és az ezekhez szükséges technikai eszközök helyben igénybe vehetők.

Helyben használható dokumentumok: A helyben használható állomány dokumentumai (olvasótermi, kézikönyvtári, belső raktári könyvek, archivált sajtótermékek valamint a kurrens folyóiratok legfrissebb számai) az állományvédelmi szabályok betartásával elsődlegesen helyben használhatók; az olvasószolgálat vezetőjének engedélyével korlátozott időre, illetve kutatási céllal kölcsönözhetők.

Dokumentumkölcsönzés: a kölcsönözhető állományba tartozó könyvek, hanglemezek, videokazetták, hangoskönyvek, elektronikus kiadványok, időszaki kiadványok a kölcsönzési szabályok betartásával (önkiszolgáló módon is) kölcsönözhetők. A kölcsönzés csak *saját névre szóló* olvasójeggyel vehető igénybe. Ettől eltérni csak rendkívüli esetben lehetséges. A dokumentumok kölcsönzése és visszavétele csak az állományhely szerinti kölcsönzési ponton lehetséges.

Beiratkozott olvasóink a könyvtár honlapján távolról is, online módon (mobil eszközről is) tudnak előjegyzést, foglalást, hosszabbítást kezdeményezni saját kölcsönzéseikkel kapcsolatban. Lekérdezhetik olvasói állapotukat, figyelemmel kísérhetik a lejáratú időket. E-mailben és telefonon is fogadjuk érdeklődésüket a könyvtár dokumentumai és szolgáltatásai iránt. A kölcsönzési idő lejáratá előtt figyelmeztető e-mailt küldünk, elkerülendő a késedelmet.

**ÁLLOMÁNYHELY SZERINTI KÖLCSÖNZÉSI LEHETŐSÉGEK
DEÁK FERENC MEGYEI ÉS VÁROSI KÖNYVTÁR (DEÁK FERENC TÉR 6.)**

Állomány	Kölcsönözhető darabszám	Határidő	Hosszabbítás lehetősége
FR (felnőtt részleg), IR (ifjúsági részleg)	10	30 nap	2 alkalom
Gyakran keresett könyvek	3	30 nap	1 alkalom
DVD	2	7 nap	1 alkalom
CD, Hangoskönyv	3	30 nap	1 alkalom
O (olvasótermi állomány)	külön engedéllyel		nincs
Hanglemez	3	30 nap	2 alkalom
Mcgyetörténet	3	7 nap	1 alkalom
BR (belső raktár)	külön engedéllyel		nincs
Folyóirat	5	10 nap	1 alkalom
Könyvtárközi kölcsönzés	a küldő könyvtár feltételeinek megfelelően		

**JÓZSEF ATTILA VÁROSI TAGKÖNYVTÁR
Landerhegyi út 21.**

Állomány	Kölcsönözhető darabszám	Határidő	Hosszabbítás lehetősége
Felnőtt irodalom, gyermekirodalom	10	30 nap	2 alkalom
Gyakran keresett könyvek	3	30 nap	1 alkalom
CD	3	30 nap	1 alkalom
DVD, videokazetta	2	7 nap	1 alkalom
Folyóirat	5	10 nap	1 alkalom
Kézikönyvtár	külön engedéllyel		nincs

**APÁCZAI CSERE JÁNOS TAGKÖNYVTÁR;
Apáczai tér 5.
Gábrriel József Könyvtár és Művészeti Műhely
Szivárvány tér 1-3.**

Állomány	Kölcsönözhető darabszám	Határidő	Hosszabbítás lehetősége
Felnőtt irodalom, 14 éven felüliek	10	30 nap	2 alkalom
Gyermek irodalom, 14 éven aluliak	5	30 nap	2 alkalom
Gyakran keresett könyvek	2	14 nap	nincs
CD, Hangoskönyv	2	10 nap	1 alkalom
DVD, videokazetta	2	10 nap	1 alkalom
Folyóirat	5	10 nap	1 alkalom
Kézikönyvtár	külön engedéllyel		nincs

*

A 14 éven aluli olvasók videokazettát, CD lemezt és DVD-t csak szülői részvétellel kölcsönözhetnek.

Ugyanabból a könyvtári dokumentumból az olvasó csak egyetlen példányt kölcsönözhet. Az olvasónál egy időben 20 db dokumentumnál több nem lehet.

Előjegyzés: A kölcsönzés alatt levő dokumentumra – olvasói kérés alapján – előjegyzés vehető fel. A dokumentum beérkezéséről az olvasót a könyvtár értesíti. A szolgáltatás igénybevételének díja postai értesítés esetén dokumentumonként 120 forint, mely a kért példány kölcsönzésekor fizetendő. Az előjegyzett dokumentumot az értesítés keltétől számított 10 napig tartjuk rendelkezésre. Hosszabbítani nem lehet, ha a dokumentumra előjegyzést vettek fel.

Foglalás: A beiratkozott olvasó a kölcsönözhető és kölcsönzés alatt nem álló dokumentumot meghatározott ideig lefoglalhatja. A foglalás határideje 5 nap. A foglalás kezdeményezhető a könyvtárban személyesen, telefonon vagy a könyvtár honlapján a katalóguson és úrlapon keresztül. A foglalásra bejegyzett dokumentumot nem lehet másik olvasónak kikölcsönözni, előjegyzés vehető fel rá.

A kölcsönzési nyilvántartás számítógépen történik, vita esetén a számítógépen lévő adatok a mérvadók. A könyvtárközi kölcsönzés külön adminisztráció alapján történik. A *könyvtárközi kölcsönzést* a könyvtárak és a beiratkozott olvasók vehetik igénybe. A küldő könyvtár esetenként kölcsönzési díjat kérhet, ennek összege a megrendelőt terheli. A könyvtárközi kölcsönzés útján eredetiben meg nem szereshető művekről az olvasó kérésére a könyvtár másolatot készít, illetve készített. Ennek költségei, valamint az eredetiben kért

dokumentumok postaköltségének 50 százaléka szintén a megrendelőt terhelik. A könyvtárközi kölcsönzésben igénybe vett dokumentumokra a kölcsönzés szabályai az irányadók.

A kölcsönzési határidő lejártá után, amennyiben a dokumentum lejáratí idejének meghosszabbítása nem történt meg, a könyvtár felszólítást küld, melyben kéri a dokumentum visszaszolgáltatását. Ha az első felszólítás eredménytelen marad, 30 nap elteltével a könyvtár második felszólítást küld, további 30 nap után pedig térítvevényes levélben a 3. felszólítást is kézhez kapja az olvasó. Ha ez is eredménytelen marad, akkor a könyvtár közjegyző által kezdeményezi az összes felmerülő költség és a kár *fizetési meghagyással* történő érvényesítését. Az eljárás során az összes addig felmerülő költség (együttes postaköltség, eljárási költségek, közjegyzői díj, illeték, dokumentum értéke, végrehajtó költségei, egyéb költségek) az olvasót terheli.

KÉSEDELMI DÍJAK DEÁK FERENC MEGYEI ÉS VÁROSI KÖNYVTÁR JÓZSEF ATTILA VÁROSI TAGKÖNYVTÁR

Könyv, hagyományos lemez (LP)	10 forint/nap/dokumentum
CD, videokazetta, DVD, megyetörténeti, olvasótermi/kézikönyvtári dokumentum, könyvtárközi kölcsönzés	100 forint/nap/dokumentum
Gyakran keresett könyvek, folyóiratok	25 forint/nap/dokumentum

APÁCZAI CSERE JÁNOS TAGKÖNYVTÁR; Gábriel József Könyvtár és Művészeti Műhely

Könyv, hagyományos lemez (LP)	10 forint/nap/dokumentum
CD, DVD, kézikönyvtári dokumentum, könyvtárközi kölcsönzés	100 forint/nap/dokumentum
Gyakran keresett könyvek, folyóiratok	25 forint/nap/dokumentum

A kölcsönzött dokumentum elvesztése, megrongálódása esetén a gyűjteményszervező csoport szakvéleménye alapján az olvasónak meg kell térítenie azt a kárt, amit a dokumentum elvesztésével, megrongálásával okozott. Ennek minimális összege az előző év dokumentumtípusonkénti beszerzési átlagára. A könyvtárral szemben fennálló tartozás esetén újabb kölcsönzés, a 3. felszólítást követően újabb szolgáltatás nem vehető igénybe.

Másolatszolgáltatás: a könyvtárban a szerzői jogi és állagvédelmi korlátozás alá nem eső dokumentumokról másolat vagy sokszorosítás készíthető, a könyvtári személyzet közreműködésével. Ennek költségei a megrendelőt terhelik. A tagkönyvtárak másolatszolgáltatási díjai – a költségszámítások figyelembevételével – eltérőek lehetnek.

A MÁSOLATSZOLGÁLTATÁS DÍJA

DFMVK (DEÁK TÉR 6.)

Fénymásolás A/4-es lapra oldalanként /fekete-fehér/	30 forint
Fénymásolás A/4 méretű lapra kétoldalas /fekete-fehér/	40 forint
Fénymásolás A/3-as méretben/fekete-fehér/	40 forint
Fénymásolás A/3-as méretben kétoldalas /fekete-fehér/	60 forint
A mikrofilmről készített másolat díja oldalanként	100 forint
Szkennelés oldalanként	100 forint
Fénymásolás A/4-es lapra egyoldalas /színes/	150 forint
Fénymásolás A/4-es lapra kétoldalas/színes/	250 forint
Fénymásolás A/3-as lapra egyoldalas /színes/	300 forint
Fénymásolás A/3-as lapra kétoldalas /színes/	400 forint
Laminálás oldalanként A/5 méretben	100 forint
Laminálás oldalanként A/4 méretben	200 forint
Laminálás oldalanként A/3 méretben	300 forint
Spirálozás, hőkötés 50 lapig	250 forint
Spirálozás 100 lapig	300 forint
Spirálozás 150 lapig	350 forint
Spirálozás 200 lapig	400 forint

JÓZSEF ATILA VÁROSI TAGKÖNYVTÁR

Fénymásolás A/4-es méretű lapra egyoldalas/fekete-fehér/	30 forint
Fénymásolás A/4-es méretű lapra kétoldalas /fekete-fehér/	40 forint
Fénymásolás A/3-as méretű lapra egyoldalas/fekete-fehér/	40 forint
Fénymásolás A/3-as méretű lapra kétoldalas/fekete-fehér/	60 forint
Szkennelés oldalanként	100 forint
Fénymásolás A/4-es lapra egyoldalas /színes/	150 forint
Fénymásolás A4-es lapra kétoldalas /színes/	250 forint
Fénymásolás A/3-as lapra egyoldalas /színes/	300 forint
Fénymásolás A 3/-as lapra kétoldalas /színes/	400 forint

APÁCZAI CSERE JÁNOS TAGKÖNYVTÁR; Gábrriel József Könyvtár és Művészeti Műhely

Fénymásolás A/4-es méretű lapra egyoldalas /fekete-fehér/	30 forint
Fénymásolás A/4-es méretű lapra kétoldalas/fekete-fehér/	40 forint
Fénymásolás A/3-as méretű lapra egyoldalas/fekete-fehér/	40 forint
Fénymásolás A/3-as méretű lapra kétoldalas/fekete-fehér/	60 forint
Szkennelés oldalanként	100 forint
Fénymásolás A/4-es lapra egyoldalas /színes/	150 forint
Fénymásolás A/4-es lapra kétoldalas /színes/	250 forint

Fénymásolás A/3-as lapra egyoldalas /színes/	300 forint
Fénymásolás A/3-as lapra kétoldalás /színes/	400 forint
Laminálás oldalanként A/5 méretben	100 forint
Laminálás oldalanként A/4 méretben	200 forint
Laminálás oldalanként A/3 méretben	300 forint
Spirálozás 50 lapig	250 forint
Spirálozás 100 lapig	300 forint
Spirálozás 150 lapig	350 forint
Spirálozás 200 lapig	400 forint

Szaktájékoztatás, irodalomkutatás: a könyvtár teljes dokumentumállományából, közhasznú információs adatbázisaiból általános és szakirodalmi jellegű tájékoztatást biztosít, amely személyesen, hagyományos vagy elektronikus levélben, illetve telefonon kérhető. A tájékoztató szolgálat kérésre irodalomkutatást végez, melynek eredményéről a felhasználót értesíti. A kutatás eredményét a könyvtár a későbbi tájékoztató munkában hasznosítja.

Internetszolgáltatás: a szolgáltatást a könyvtárhasználaton belül biztosítjuk, emiatt ezt kizárólag érvényes olvasójeggyel, vagy látogatói jeggyel rendelkező olvasók vehetik igénybe, alapvetően kutatási, könyvtárhasználati célokra. A használat ideje minimum 30 perc, melyet az olvasószolgálatnál lehet indítani.

DFMVK (Deák tér 6.)

A szolgáltatás díja	100 forint/30 perc
Gyermekolvasóknak	100 forint/60 perc

JÓZSEF ATTILA VÁROSI TAGKÖNYVTÁR

A szolgáltatás díja	100 forint/30 perc
---------------------	--------------------

**APÁCZAI CSERE JÁNOS TAGKÖNYVTÁR;
Gábrriel József Könyvtár és Művészeti Műhely**

A szolgáltatás díja	100 forint/30 perc
Az Izsák Imre Általános iskola tanulóinak	térítés mentes

A könyvtárban tartott rendezvények, kiállítások idejére a könyvtár vezetése a kölcsönzési vagy olvasótermi forgalmat korlátozhatja. Erről idejekorán és megfelelő módon (könyvtári honlap, közösségi oldal, sajtó, falragasz stb.) értesíti az olvasóközönséget. Hasonlóan jár el ünnepi nyitva tartás, munkanapok áthelyezése illetve rendkívüli helyzet esetében is.

A könyvtár állományát, szolgáltatásait csak rendeltetésszerűen szabad használni; a kárt okozó, a többi olvasó munkáját, művelődését, a szolgáltatást zavaró, az alapvető higiénias szabályokat be nem tartó, ittas, tudtmódosító szer hatása alatt álló vagy botrányos viselkedésű olvasó – minden lényeges körülmény megvizsgálása mellett - köteles az okozott kárt megtéríteni, illetve a könyvtár használatától időlegesen eltiltható.

Zalaegerszeg, 2021. június 25.


Kiss Gábor
igazgató



Legitimációs záradék

Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének Humánigazgatási Bizottsága 2021. június 15-i ülésén 13/2021. számú határozatával jóváhagyja a Deák Ferenc Megyei és Városi Könyvtár könyvtárhasználati szabályzatát. A könyvtárhasználati szabályzat 2021. június 25. napján lép hatályba, ezzel egyidejűleg az intézmény korábbi könyvtárhasználati szabályzata hatályát veszti.

Makovecz Tamás s.k.

a Humánigazgatási Bizottság elnöke

HETI NYITVATARTÁSI REND
DFMVK (Deák tér 6.)
Felnőtt olvasószolgálat

Hétfő	10.00–17.00
Kedd	8.30–18.00
Szerda	8.30–18.00
Csütörtök	8.30–17.00
Péntek	8.30–17.00
Szombat	8.30–12.30

Gyermekkönyvtár
Deák tér 6.

Hétfő	10.00–17.00
Kedd	8.30–17.00
Szerda	8.30–17.00
Csütörtök	8.30–17.00
Péntek	8.30–17.00
Szombat	8.30–12.30

JÓZSEF ATTILA VÁROSI TAGKÖNYVTÁR

Hétfő	12.00–18.00
Kedd	9.00–18.00
Szerda	9.00–18.00
Csütörtök	9.00–18.00
Péntek	9.00–18.00
Szombat	8.30–12.00

APÁCZAI CSERE JÁNOS TAGKÖNYVTÁR

Hétfő	Zárva
Kedd	10.00–18.00
Szerda	10.00–18.00
Csütörtök	10.00–18.00
Péntek	10.00–18.00
Szombat	8.00–12.00

Gábrriel József Könyvtár és Művészeti Műhely

Hétfő	12.00-17.00
Kedd	12.00–16.00
Szerda	12.00–17.00
Csütörtök	12.00–16.00
Péntek	8.00–14.00
Szombat	Zárva